

2026年度教育実習申し込みについて

1. 対象

以下の①～③の条件を全て満たす者

- ① 本校の卒業生。
- ② 教職を第一希望とし、教育実習に必要な単位を取得している者。
- ③ 申し込み期間に教育実習申し込みをし、本校の定める実習期間に実習を行える者。

2. 申し込み期間

2026年度教育実習申し込みは、2025年5月1日（木）から6月30日（月）までとする。

3. 実習期間

実習期間は3週間（週6日、計18日間）を原則とし、実施時期は5月～7月の内、本校が指定する日程とする。

4. 教育実習申し込みの手順

申し込み希望者は以下の手順で手続きを行う

- ① 本校の教務部・教育実習担当に電話で問い合わせる。そこで実習申し込みについての説明を受け、来校日時の調整を行う。
- ② 本校に来校し、教務部・教育実習担当（担当者が不在の場合は、他の教務担当教員）から「教育実習申込書」を受領し、必要事項を記入する。
- ③ 実習希望科目の学科主任との面接を行う。
- ④ 学科主任との面接後、「教育実習申込書」を教務部・教育実習担当（担当者が不在の場合は、他の教務担当教員）へ提出する。

※ 教育実習受け入れの可否については、7月下旬までに教務部・教育実習担当から申し込みをした者へ連絡をする。

5. 注意事項

- ① 「教育実習申込書」の提出をもって正式な申し込みとし、以後の辞退は原則として認めない。また、電話での申し込みは認めない。
- ② 来校にあたっては、相応しい服装であること。
- ③ 受け入れ可となった場合は、今後の日程等を確認し、指示に従って以後の手続きを行う。
- ④ 教育実習受け入れ可能人数は、教科科目ごとに上限がある。希望者全員を受け入れることができない場合もある。

問い合わせ

関東学院中学校高等学校 045-231-1001

教務部・教育実習担当 桜田・矢野

電話問い合わせ受付時間 月～金 9:00～16:00
(祝日を除く)